

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo	Plazo marcado para cada actuación.	Persona que asume el encargo de su ejecución	Registro y/o evidencias de la actuación	Medidas de interés para la mejora
	Objetivos operativos	Acciones			

<p><i>Proyecto 6.2.4</i></p> <p>Promover la internacionalización del CIP Tafalla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promover la participación del alumnado y el profesorado en el programa europeo Erasmus+, tanto en el contexto KA1 como en el KA2. 	Gestión y seguimiento de la concesión de la Carta Erasmus para poder proporcionar movilidades y proyectos de Grado Superior.	Proceso terminado en la actualidad con la publicación en la web de la Carta Erasmus.	<p>Responsable de Internacionalización (Marian Úcar)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTAS reunión trabajo con el Equipo Directivo. • Plan de la Responsable de Internacionalización (Marian Úcar). • Visibilización del proyecto KA2 Approaching Europe and its Job Opportunities en la plataforma eTwinning y en la web: www.aejoerasmus.eu • Actas de las reuniones transnacionales. Recepción en Tafalla de las diferentes delegaciones 	
		Coordinación del proyecto KA2 AEJO.	Desde el 1 de septiembre de 2015 hasta el 31 de agosto de 2017.		
		Reuniones periódicas y contacto permanente con los Responsables de Internacionalización de la Sección de FP del Departamento de Educación del Gobierno de Navarra para gestionar la correcta presentación de toda la documentación de las becas Erasmus+.	Durante todo el curso académico.		
		Contacto permanente con los Técnicos	Durante todo el curso		

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo	Plazo marcado para cada actuación.	Persona que asume el encargo de su ejecución	Registro y/o evidencias de la actuación	Medidas de interés para la mejora
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>			

		asignados del SEPIE para el asesoramiento y ayuda en la elaboración y presentación de los proyectos KA1 y KA2.	académico.		europas, del 2 al 6 de noviembre de 2015. Viajes: Pauillac (Francia), 9-13 de mayo de 2016. Bocholt (Alemania), 14-18 noviembre de 2016. Aprilia (Italia), 20-24 de marzo de 2017.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar la movilidad de estudiantes y profesorado así como su preparación antes de la movilidad. 	Fomento de las clases de Inglés y Francés por las tardes como actividad complementaria en el centro para toda la comunidad educativa.	Clases de francés para alumnos solicitantes de beca Erasmus+ Modalidad B durante todo el curso académico.			
		Inclusión en la programación de las asignaturas Inglés y FOL para, mediante una labor coordinada, lograr la capacitación del alumnado en la elaboración de su propio CV y en la redacción de la Carta de Presentación.	En la 1ª Evaluación de cada curso académico.			
		Formación de dos	A lo largo de			

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo	Plazo marcado para cada actuación.	Persona que asume el encargo de su ejecución	Registro y/o evidencias de la actuación	Medidas de interés para la mejora
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>			

		grupos de conversación de Inglés (Elemental e Intermedio) en horario de mañana para el profesorado interesado, impartidos por el profesorado de Inglés del centro.	todo el curso académico.		
		Desarrollo de campañas dirigidas al alumnado y al profesorado para la difusión de la información sobre Erasmus+, la sensibilización y la concienciación de la necesidad de ser ciudadano europeo.	Pendiente.		
	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar intercambios de alumnos y alumnas con centros de otros países europeos con proyectos basados en las nuevas tecnologías (e-Twinning) creando lazos de unión estables y duraderos. 	Realización y organización de dos intercambios en el contexto del proyecto AEJO: en noviembre de 2016, en Francia; y en mayo de 2017, en Aprilia.	A lo largo del curso académico 2016-17.		



CIP TAFALLA 2016/2020

PLAN ESTRATÉGICO, PLAN ANUAL, PLAN DE GESTIÓN, PROYECTOS DE MEJORA (OBJETIVOS O METAS).

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	<i>Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo</i>	<i>Plazo marcado para cada actuación.</i>	<i>Persona que asume el encargo de su ejecución</i>	<i>Registro y/o evidencias de la actuación</i>	<i>Medidas de interés para la mejora</i>
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>			

	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la atención al alumnado y al profesorado extranjero. 	Desarrollo de servicios de atención al alumnado y al profesorado extranjero, en particular al alumnado y profesorado procedente del centro socio francés que viene a realizar prácticas en empresas de Tafalla ya la Zona Media.	A lo largo de todo el curso académico a medida que surge la necesidad.			
		Sesiones de Coordinación entre el Responsable de Actividades Externas y la Responsable de Internacionalización para la búsqueda de alojamiento, la búsqueda de empresas, la recepción y la buena acogida del profesorado y alumnado extranjero.	A lo largo de todo el curso académico.			
		Gestión de toda la documentación necesaria (contratos, acuerdos de formación,	A lo largo de todo el curso académico.			

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo	Plazo marcado para cada actuación.	Persona que asume el encargo de su ejecución	Registro y/o evidencias de la actuación	Medidas de interés para la mejora
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>			

	etc.)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar la formación en idiomas –en especial, en inglés – de alumnos/as y profesores a través de la EOIDNA (Escuela Oficial de Idiomas a Distancia de Navarra), inmersiones lingüísticas y procesos de enseñanza y aprendizaje reales y significativos. 	Participación del alumnado en el programa de la EOIDNA, en los niveles de inglés B1 y B2.	A lo largo de todo el curso académico.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Estimular la implicación del conjunto de la comunidad educativa en el conocimiento de la lengua inglesa. 	Salida o viaje cultural a Londres organizado por el Departamento de Inglés, con el alumnado interesado, tras un sondeo realizado al mismo.	Enero, febrero o marzo de cada curso académico.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar el acercamiento de instituciones, organismos y empresas europeas al CIP Tafalla a través de una página 	Formación de un Grupo de Internacionalización (GT) para la traducción de la página web del centro. Creación de la página	A lo largo de todo el curso académico.		

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo	Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo	Plazo marcado para cada actuación.	Persona que asume el encargo de su ejecución	Registro y/o evidencias de la actuación	Medidas de interés para la mejora
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>			

	<p>web con versión en castellano e inglés.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Añadir cuestiones relacionadas con la vida del centro. 	<p>web del proyecto AEJO: www.aejoerasmus.eu</p>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer la participación del equipo directivo y del profesorado del centro en proyectos europeos en el marco de un proyecto KA1 con el objetivo de compartir experiencias, innovar metodologías y homogeneizar procesos siguiendo las nuevas directrices de la Unión Europea. 	<p>Presentación de un proyecto KA1 Modalidad B para alumnado de Grado Medio que desea realizar prácticas de corta duración en empresas francesas.</p>	<p>A lo largo de todo el curso académico.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Promover el benchmarking e intercambio de buenas prácticas con algún proyecto de internacionalización de 	<p>Colaboración como socio en algún posible proyecto.</p>	<p>Pendiente.</p>		



CIP TAFALLA 2016/2020

PLAN ESTRATÉGICO, PLAN ANUAL, PLAN DE GESTIÓN, PROYECTOS DE MEJORA (OBJETIVOS O METAS).

OBJETIVOS	ACTUACIONES ESPECÍFICAS		FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO DE DATOS	AJUSTES PROPUESTOS
<i>1º- Alineados con la PGA, o 2º- Propios del Plan de Trabajo</i>	<i>Actuaciones o tareas a desarrollar para cada objetivo</i>		<i>Plazo marcado para cada actuación.</i>	<i>Persona que asume el encargo de su ejecución</i>	<i>Registro y/o evidencias de la actuación</i>	<i>Medidas de interés para la mejora</i>
	<i>Objetivos operativos</i>	<i>Acciones</i>				
	buenas prácticas enmarcado en el contexto KA2, sobre todo con centros del Reino Unido o Irlanda.					